

.....
/data wpływu wniosku/

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
DO ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO W SZKOLE PODSTAWOWEJ**

do którego zgodnie ze statutem przyjmowane są dzieci w wieku:

☐ 6 lat

☐ 6 lat i 5 lat

☐ 6 lat, 5 lat i 4 lata

/proszę o zaznaczenie właściwej kratki/

Proszę o przyjęcie mojego dziecka

/imię i nazwisko dziecka/

do oddziału wychowania przedszkolnego

w na rok szkolny 2026/2027.

Dziecko będzie korzystało z obiadu: TAK / NIE /niepotrzebne skreślić/

II. DANE OSOBOWE DZIECKA

Nazwisko dziecka											
Imiona dziecka											
Data urodzenia dziecka	dzień - miesiąc – rok urodzenia										
PESEL											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Miejscowość											
Kod pocztowy, poczta			-								
Ulica, nr domu/mieszkania											
Gmina											

III. DANE OSOBOWE RODZICÓW DZIECKA:

MATKI	OJCA
..... /Imiona i nazwisko matki/	 /Imiona i nazwisko ojca/
..... /nr telefonu/	 /nr telefonu/
..... /Adres e-mail/	 /Adres e-mail/

ADRES ZAMIESZKANIA	
Miejscowość	Miejscowość
Kod pocztowy, poczta	Kod pocztowy, poczta
Ulica, nr domu/mieszkania	Ulica, nr domu/mieszkania
Gmina	Gmina

III. OBOWIĄZUJĄCE KRYTERIA:

Ustawowe kryteria przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

(art. 131 ust 2 - 3, 7 i 8 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 ze zm.):

Lp.	Kryteria	Oświadczenie/dokument	Spełnianie kryterium (wpisać znak X w odpowiednie miejsce)		Punktacja
			TAK	NIE	
1	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata (załącznik nr 1 do niniejszego wniosku)			6
2	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność kandydata, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności kandydata			6
3	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o: całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy)			6
4	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o: całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy)			6
5	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności (lub orzeczenie lekarza orzecznika ZUS o: całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy)			6
6	Samotne wychowywanie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu kandydata oraz niewychowywaniu innego dziecka wspólnie z jego rodzicem (załącznik nr 2 do niniejszego wniosku)			6
7	Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Dokument poświadczający objęcie kandydata pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej			6

Ad. 2,3,4,5,7) – dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii lub w postaci kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez rodzica / prawnego opiekuna kandydata

IV. Kryteria i ich wartość punktowa w postępowaniu rekrutacyjnym na wolne miejsca dla dzieci realizujących wychowanie przedszkolne w placówkach prowadzonych przez Gminę Szemud (Uchwała Rady Gminy Szemud w sprawie ustalenia kryteriów oraz określenia ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do oddziałów przedszkolnego w szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Szemud).

Lp.	Kryteria		Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów:	Spełnianie kryterium (wpisać znak X w odpowiednie miejsce)		Punktacja
				TAK	NIE	
1.	Kandydat, którego rodzeństwo uczęszcza do danego publicznego przedszkola lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub realizuje obowiązek szkolny w oddziale danej placówki w roku szkolnym, na który prowadzona jest rekrutacja.*		Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o uczęszczaniu rodzeństwa kandydata do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub realizowaniu obowiązku szkolnego w danej szkole podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny (załącznik nr 1 do uchwały).			2
2.	Kandydat, którego rodzice/opiekunowie prawni lub rodzic/opiekun prawny samotnie wychowujący dziecko pracuje lub uczy się w trybie dziennym lub prowadzi działalność gospodarczą lub prowadzi gospodarstwo rolne.*		Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych lub rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko o zatrudnieniu lub pobieraniu nauki w trybie dziennym lub prowadzeniu działalności gospodarczej lub gospodarstwa rolnego oraz oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego dziecko o samotnym wychowywaniu dziecka (załącznik nr 2 do uchwały).			4
3.	Kandydat, który zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, w której funkcjonuje oddział przedszkolny.*		Oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego kandydata o miejscu zamieszkania dziecka (załącznik nr 3 do uchwały).			8
4.	Kandydat ubiegający się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w wieku:**	6-latki	Informacja wynika z niniejszego wniosku			24
		5-latki				6
5.	Kandydat ubiegający się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w wieku:***	6-latki	Informacja wynika z niniejszego wniosku			24
		5-latki				12
		4-latki				2
Łączna ilość punktów:						

* dotyczy wszystkich dzieci ubiegających się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

** dotyczy dzieci ubiegających o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla którego przeprowadzana jest rekrutacja dla dzieci w wieku 6 lat i 5 lat

*** dotyczy dzieci ubiegających o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej, dla którego przeprowadzana jest rekrutacja dla dzieci w wieku 6 lat, 5 lat i 4 lata

Preferowane przez rodziców placówki, dla których Gmina Szemud jest organem prowadzącym:

1.
2.
3.

Oświadczenie

Upředzony/a o odpowiedzialności karnej (art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 383 ze zm.)) za podanie nieprawdziwych danych oświadcza, że powyższe dane dotyczące mojej rodziny są prawdziwe.

Przyjmuję do wiadomości, że przewodniczący komisji rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach lub może zwrócić się do burmistrza (wójta, prezydenta) właściwego ze względu na miejsce zamieszkania dziecka o potwierdzenie tych okoliczności. Burmistrz/wójt/prezydent może wystąpić do instytucji publicznych o udzielenie informacji o okolicznościach zawartych w oświadczeniach. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka może być zweryfikowane w drodze wywiadu (ustawa z dnia 11 lutego 2016 r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz. 1576 ze zm.)).

.....
miejscowość i data

.....
podpisy rodziców

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest szkoła, do której został złożony niniejszy wniosek,
- 2) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu postępowania rekrutacyjnego do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej (art. 149 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe) - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „b” ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.,
- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 4) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń będzie korzystał z wychowania przedszkolnego w danym publicznym przedszkolu/oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej (art. 160 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe), z uwzględnieniem przepisów archiwalnych. W przypadku dzieci nieprzyjętych dane zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego będą przechowywane w publicznym przedszkolu/publicznej szkole przez okres roku (art. 160 ust. 2 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe).
- 5) w zakresie dopuszczonym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- 6) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) podanie danych osobowych jest niezbędne w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 130 ust. 1 ustawy z 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.

Zapoznałam (-em) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobie przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.

.....
miejscowość i data

.....
podpisy rodziców

Liczba punktów przyznanych przez Komisję Rekrutacyjną:

Lp.	Wyszczególnienie	Liczba punktów
1.	Punkty za kryteria ustawowe	
2.	Punkty za kryteria dodatkowe	
Suma punktów		

Podpisy członków Komisji:

1.
2.
3.

.....
miejscowość i data